

Programme de formation

Communication orale et vidéo : Pitch & Vidéo

But de la formation

Aujourd'hui les formats courts en vidéo sont largement diffusés et deviennent une norme incontournable.

Il faut être détendu et efficace, savoir faire preuve de synthèse et être concret, autant de paradoxes qu'il s'agit de mettre en pratique :

- Pour préparer un tournage d'une vidéo à large diffusion.
- Pour préparer une soutenance, une conférence, un *pitch* diffusé sur les réseaux ou en interne.
- Pour simplement utiliser la vidéo comme un outil pour transformer durablement leur manière d'être et pour améliorer leurs interventions.

Chaque apprenant·e pourra bénéficier du regard d'un cinéaste et d'un homme de théâtre, véritable expert de l'image et du jeu d'acteurs :

- Pour gagner en aisance face à la caméra.
- Pour développer charisme et éloquence quand l'apprenant·e sera filmé·e.
- Pour apprendre à se regarder et écouter sa propre voix !
L'apprenant·e sera filmé·e lors des essais et un décryptage leur sera proposé en visionnant ensemble ceux-ci.
- Pour développer et améliorer les capacités oratoires lors de filmage : gestuelle, regard, cadrage, rythme de parole spécifique...

Objectifs de la formation

- Préparer le tournage d'une vidéo à large diffusion
- Préparer une conférence, un pitch grâce à la vidéo
- Gagner en aisance face à la caméra
- Développer son charisme et son éloquence à l'image
- Apprendre à se voir et s'écouter
- S'entraîner et améliorer ses capacités oratoires quand on est filmé : gestuelle, regard, cadrage, rythme de parole spécifique...

Programme

- Améliorer sa prestance et sa voix pour renforcer son impact devant la caméra
- Réaliser un *pitch* de 1 min. et 30 sec. face caméra
- Filmer une structure improvisée à partir de quelques mots clés ou de notes succinctes dans un format adapté et bien choisi selon son objectif : Punch-line (30 secondes env.), Pitch (1 à 2 min.), ou Bande annonce (3 à 5 min.).
- Connaître les types de cadrage, les axes caméra
- Utiliser différents types de matériels et de médium
- Connaître les formats, les possibilités de diffusion
- Améliorer sa confiance en apprenant à valoriser son savoir-être à l'image
- Mieux utiliser son expression corporelle
- Prévoir le découpage plan à plan

- Décrypter les essais, envisager le montage

Pour en savoir plus :

<https://www.josephrottner-inventio.com/pitch-video>

Pré-requis

Aucun pré-requis.

Type de public

Tous publics.

Moyens pédagogiques et organisation de la formation

L'intervenant Joseph Rottner est l'intervenant pédagogique principal qui assure, anime et dirige les formations. Cédric Delaye sera le référent pédagogique qui supervise la réalisation de l'ensemble des sessions et se porte garant de leur bon déroulement.

Nombre de participants-es :

Un petit nombre de participants-es sera privilégié. En cas d'un nombre plus important, il est possible de les intégrer ou de faire intervenir un ou une assistant-e compétent-e pour seconder Joseph Rottner.

Le nombre minimum et maximal recommandé de participants-es dépend des modules :

- Modules 1 et 2 d'art oratoire : entre 6 et 10 personnes maximum
- Module 3 utilisant la vidéo : entre 4 et 6 personnes maximum
- Modules 4, 5 et 6 de communication stratégique : entre 8 et 20 personnes maximum

Suivi personnalisé :

Un suivi personnalisé est assuré en continu par Joseph Rottner lors des journées de formation mais aussi entre les journées de formation par téléphone et/ou courriel.

Joseph Rottner s'assure des besoins et objectifs de chaque apprenant en début de formation et vérifie en fin de formation s'ils sont atteints ou même dépassés.

Sanction de la formation :

Niveau 1 : questionnaire d'évaluation du niveau des apprenants vis-à-vis des objectifs de la formation avant qu'elle ne commence.

Niveau 2 : évaluation de la satisfaction des acquis de la formation et évaluation des objectifs de la formation à l'issue de celle-ci.

Niveau 3 : la même chose 2 à 3 mois après la fin de la formation pour évaluer le transfert des compétences et la mise en pratique au quotidien.

Rythme de la formation :

Nous recommandons donc (autant qu'il est possible) d'écarter certaines journées de formation d'au moins une semaine pour permettre l'intégration des acquis et leur mise en application sur le terrain, *in situ*.

Et pour permettre la réalisation de petits travaux personnels ou des objectifs intermédiaires essentiels pour les valider et atteindre les objectifs finaux.

Supports :

Des diaporamas chapitrés avec sommaires interactifs sont mis à disposition pour avoir les principaux supports de formation à portée de clic. Fiches méthodes, fiches de synthèses pragmatiques, schémas, images, citations, points théoriques, protocoles, bibliographie... permettent de conserver les éléments clés de la formation.

Ces diaporamas seront remis électroniquement et sous forme de livret (support papier) pour s'affranchir des outils numériques et donner le maximum de place à la relation interpersonnelle et naturellement privilégier la communication orale.

Type de salle privilégiée :

Des salles de plain-pied sont nécessaires au travail de communication pour tous les modules. Pour les modules 4, 5 et 6, un petit amphi peut s'avérer utile.

Méthodes pédagogiques

Suivi professionnel qui s'adapte aux besoins spécifiques de l'apprenant. Alternance de l'entraînement, des présentations avec diapos, et des échanges. Retours d'expériences requises. Prescriptions de tâches entre les rendez-vous.

Durée

14 heures (2 jours).

Les points forts de la formation

La proposition de formations privilégie une solution de formation personnalisée et pragmatique, concrète, au plus près des attentes, qui alterne entre points « théoriques » et applications pratiques pour permettre une assimilation par l'expérience.

Nous préconisons des temps de formations espacés d'au moins une semaine pour créer un rythme propice à l'assimilation et à l'appropriation.

La confiance en soi s'acquiert au fur et à mesure des compétences acquises et validées en formation et en situations professionnelles.

Nos engagements :

- Des allers retours entre savoir et expérience, par des exemples parlants, des petits exercices et le récit des expériences professionnelles ou personnelles des apprenants permettent un apprentissage dynamique.
- Les apprenants-es se donnent du temps d'appropriation grâce aux journées espacées pour tester les acquis dans leurs contextes. Des exercices spécifiques sont demandés. Le temps entre chaque journée de formation permet donc aux apprenants de mettre en application méthodes, outils et techniques dans leur environnement propre et de laisser décanter. Lors de la journée suivante, des retours sont attendus et nous pouvons consolider les premiers acquis en ajoutant des éléments, conseils et de nouveaux apports.
- Les apprenants-es développent leurs aptitudes au sein d'un petit groupe (formation personnalisée)
- Les apprenants-es améliorent leur communication orale et stratégique en identifiant leurs problématiques et en s'appropriant des méthodes à la fois précises et adaptables.
- Les apprenants-es apprennent par la pratique renforcée par des supports fournis qui les aident à mieux mémoriser et assimiler les méthodes et outils, ainsi que la vision de la communication portée par inventiO.

Compétences et expériences du formateur

La formation est dirigée et animée par Joseph Rottner.

Il accompagnera les apprenants-es au plus près de leurs besoins.

Son écoute, son empathie, et surtout son expertise, son expérience, les aideront à créer un changement durable dans leur communication orale.

A propos de l'intervenant :

Formateur, conférencier, enseignant, formateur, Joseph Rottner a élaboré une méthode pédagogique exigeante et humaniste, qui s'appuie sur un travail individualisé.

Depuis 2007 à l'UTC – Alliance Sorbonne Université, Joseph Rottner est chargé d'enseignement pour la prise de parole en public, l'art oratoire et l'éloquence.

Il est aussi chargé d'enseignement des « pratiques théâtrales » depuis 2016.

À SORBONNE UNIVERSITÉS (Paris 1), depuis 2015, il est l'un des formateurs principaux dans le cadre du concours Fleurs d'éloquence.

Il intervient régulièrement dans diverses écoles : AgroParisTech depuis 2008, Institut de l'Internet et du Multimédia (Pôle Léonard de Vinci à la Défense), CESI (Nanterre)...

Depuis des années, il coach, accompagne et forme de nombreux clients notamment dans le monde de la start'up, de la médecine, du management...

Outre L'Art Oratoire et l'éloquence, il s'est spécialisé dans la communication stratégique et la conduite du changement (formé à l'école de 180° auprès d'Emmanuel Piquet, de l'Arche auprès de Kévin Finel et Jean Dupré) : le dialogue stratégique, la résolution systémique de problèmes, le profiling et le langage d'influence.

En 2021, il crée *inventiO, Éloquence & Stratégies*.

Il accompagne des personnes dans leurs étapes de vie et de changements, dans ces moments de « crise » où ils cherchent à se réinventer. Outre la communication humaniste et hypnotique, une approche qui passe par le corps, il utilise des stratégies et approches systémiques.

Ingénieur biomédical de formation, il s'est dirigé vers la communication dès sa sortie d'école, ainsi que vers le théâtre (il a créé une compagnie en 1997), puis le cinéma. Auteur-réalisateur, homme de théâtre, il a réalisé deux longs-métrages et co-créé de nombreux spectacles depuis 20 ans.

Pour en savoir plus :

<https://www.josephrottner-inventio.com/>

<https://www.josephrottner-inventio.com/a-propos>

<https://www.josephrottner-inventio.com/temoignages>

[Avis fiche inventiO](#)

Joseph ROTTNER

France - Profession libérale (EI)

SIRET: 84898057900025 - NAF-APE: 8690F